



Martes 23 de septiembre de 2025 JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE MARYSVILLE
1919 B Street, Marysville, CA 95901 Oficina
de Distrito (Sala de Juntas)

Agenda

Quienes deseen dirigirse a la Mesa Directiva en el marco de los comentarios públicos o sobre un punto específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome una decisión, deben completar una tarjeta de "Comentarios Públicos" y colocarla en la canasta de "Comentarios Públicos". Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos. Para las juntas especiales y talleres, no se permiten comentarios públicos sobre temas no incluidos en la agenda. Los comentarios públicos se limitan a los puntos de la agenda. Por ley, los miembros de la Mesa Directiva sólo pueden tomar decisiones o dialogar sobre temas incluidos en la agenda. Se ha establecido un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador, el cual se aplicará en todo momento. La Mesa Directiva se reserva el derecho de reducir el tiempo asignado a cada orador. Los documentos y páginas relacionados con la agenda de la Sesión Abierta en los Informes Especiales se pueden ver en el sitio web de MJUSD [www.mjUSD.com Seleccione: "Junta" y "Agendas y Actas"]. La notificación de reuniones especiales o talleres de la Mesa Directiva estará disponible al menos 24 horas antes de la junta especial o taller.

En cumplimiento con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la agenda de las juntas de la Mesa Directiva puede estar disponible, previa solicitud, en un formato adecuado para personas con discapacidad. Si usted es una persona con discapacidad que necesita adaptaciones especiales para participar, comuníquese con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101. Notificar con 24 horas de anticipación a la reunión permitirá que el Asistente Ejecutivo haga los arreglos necesarios para asegurar la accesibilidad. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

Asunto	1.1 PASE DE LISTA
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 17:30 - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal
Sr. Doug F. Criddle, Presidente	
Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente	
Sr. Chong Yang, Ed.D., Secretario	
Sr. Oliver Taylor, Representante de la Mesa Directiva	
Sr. Frank J. Crawford, Miembro	
Sr. Gary J. Criddle, Miembro	
Sr. Stephan Fuhrer, Miembro	
Asunto	1.2 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN CERRADA Y LOS COMENTARIOS PÚBLICOS

Tipo	
Asunto	2.5 CONFERENCIA CON ASESOR JURÍDICO - LITIGIOS EXISTENTES
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	
Asunto	2.6 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN (Sección del Código de Gobierno 54957)
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	

3. VOLVER A CONVOCAR A LA SESIÓN APERTURA 6:30 PM - JUNTA REGULAR

Asunto	3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	3. VOLVER A CONVOCAR A LA SESIÓN APERTURA 6:30 PM - JUNTA REGULAR
Acceso	Público
Tipo	Procesal

4. ANUNCIOS DE ACCIONES ADOPTADAS EN SESIÓN CERRADA

Asunto	4.1 ANUNCIOS
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	4. ANUNCIOS DE ACCIONES ADOPTADAS EN SESIÓN CERRADA
Acceso	Público
Tipo	Información

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Asunto	5.1 COMENTARIOS
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

Asunto	6.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none">• Asociación de Maestros Unificados de Marysville• Sindicato Local de Ingenieros Operativos #3• Asociación de Empleados Escolares de California #326 y #648• Asociación de Empleados Directivos y Confidenciales• Unidad de Supervisión

7. COMENTARIOS PÚBLICOS

Asunto	7.1 INFORMACIÓN SOBRE COMENTARIOS PÚBLICOS
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. COMENTARIOS PÚBLICOS
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos.

Juntas regulares de la Mesa Directiva: El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio: El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3.

8. ACTUALIZACIÓN DEL SUPERINTENDENTE

Asunto	8.1 ACTUALIZACIÓN
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. ACTUALIZACIÓN DEL SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información

- **Superintendente**

9. PRESENTACIONES

10. SUPERINTENDENTE

Asunto	10.1 APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acta de la junta regular de la Mesa Directiva del 9 de septiembre de 2025.

Archivos adjuntos

[DRAFT Sept. 9, 2025 meeting minutes.pdf \(248 KB\)](#)

Asunto	10.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA POR CONSENTIMIENTO
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los puntos de la agenda de Consentimiento, del 12.1 al 14.7.

11. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	12.1 RATIFICAR EL CONTRATO DE 1 AÑO CON IXL LEARNING PARA FOOTHILL INTERMEDIO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$4,687.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título del Sitio I
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el contrato de 1 año con IXL Learning para Foothill Intermediate para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es ratificar el contrato de un año con IXL por \$4,687.50. El plazo de 12 meses para los servicios de suscripción comienza el 8 de septiembre de 2025 y finaliza el 1 de agosto de 2026.

Fondo

IXL es una experiencia de aprendizaje personalizada que ha demostrado tener un impacto positivo significativo en el rendimiento académico. El currículo integral de la plataforma, la orientación personalizada, los recursos didácticos, las herramientas de participación y los análisis prácticos se integran a la perfección con el currículo adoptado para reforzar la enseñanza en el salón de clases y apoyar a los estudiantes con dificultades.

Archivos adjuntos
[IXL Foothill.pdf \(2,073 KB\)](#)

Asunto 12.2 APROBAR EL CONTRATO CON MANEUVERING THE MIDDLE LLC PARA FOOHILL INTERMEDIATE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$675.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Sin Restricciones (01) - Fondos del Título I del Sitio
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato con Maneuvering the Middle LLC para Foothill Intermediate para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es aprobar el contrato con Maneuvering the Middle LLC por \$675.00.

Fondo

Maneuvering the Middle es una empresa educativa que ofrece un currículo de matemáticas centrado en el estudiante y recursos para docentes de secundaria. Se centra en actividades prácticas y atractivas, y unidades alineadas con los estándares, para apoyar tanto la enseñanza en el aula como la intervención dirigida a estudiantes diversos. La empresa ofrece un currículo integral, materiales de intervención, recursos digitales y desarrollo profesional para ayudar a los docentes a implementar una enseñanza de matemáticas eficaz y basada en la investigación.

Archivos adjuntos

Asunto	12.3 APROBAR EL CONTRATO CON SMARTPASS PARA FOOTHILL INTERMEDIO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,157.36
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Sin Restricciones (01) - Fondos de Lotería del Sitio
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato con SmartPass para Foothill Intermediate para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es aprobar el contrato de 1 año con SmartPass por \$1,157.36.

Fondo

SmartPass es un sistema digital de pases de pasillo que utilizan las escuelas primarias y secundarias para gestionar y dar seguimiento al movimiento de los estudiantes en el campus. Reemplaza los pases de pasillo tradicionales en papel con una plataforma web y una aplicación móvil diseñada para aumentar la responsabilidad estudiantil y mejorar la seguridad escolar.

Archivos adjuntos
[SmartPass Foothill.pdf\(356 KB\)](#)

Asunto	12.4 APROBAR EL CURSO AVANZADO DE TECNOLOGÍA Y NEGOCIOS MUSICALES A PARTIR DEL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el curso avanzado de Tecnología y Negocios Musicales a partir del año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar la aprobación de la Mesa Directiva para la implementación de un nuevo curso avanzado de tecnología y negocios musicales en la Academia Charter para las Artes de Marysville, a partir del año escolar 2025-26.

Fondo

En este currículo avanzado de un año de duración, diseñado para la Formación Profesional y Técnica (CTE), utilizamos el marco de un proyecto final para enseñar conceptos profesionales clave, cruciales para comprender la industria musical y las técnicas avanzadas de producción de audio. Los estudiantes establecerán y seguirán horarios ambiciosos para cumplir con los rigurosos estándares requeridos para trabajar a nivel profesional. Mientras trabajan en los aspectos creativos del proyecto final, también explorarán los factores legales y económicos que influyen en el funcionamiento de la industria musical en su conjunto. Además, escucharán a

diversos profesionales de la industria, aprenderán sobre la amplia variedad de empleos disponibles en la industria musical actual y considerarán cómo sus propias habilidades pueden integrarse en estas carreras.

Archivos adjuntos

[Complete with Docusign Advance Music Tech \(1\).pdf \(403 KB\)](#)

Asunto	12.5 APROBAR EL CONTRATO CON EDMENTUM PARA LA ACADEMIA CHARTER DE LAS ARTES DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$11,657.50
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondo para Escuelas Charter (09) Subvención en Bloque para la Recuperación del Aprendizaje
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato con Edmentum para Marysville Charter Academy for the Arts para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el contrato con Edmentum para la Academia Charter de las Artes de Marysville para el año escolar 2025-26 por un monto de \$11,657.50.

Fondo

Edmentum es el currículo aprobado por el distrito para los programas de escuelas alternativas. Edmentum también se utiliza como programa de recuperación de créditos en las escuelas preparatorias del distrito, lo que permite a nuestros estudiantes una transición fluida entre programas según sea necesario para completar los cursos. Debido a los requisitos del acuerdo contractual, este elemento requiere la aprobación de la Mesa Directiva.

Archivos adjuntos

[Edmentum Contract \(1\).pdf \(1,178 KB\)](#)

Asunto	12.6 APROBAR EL ACUERDO CON HUBBE INC., UNA EMPRESA CON BASE EN EL CENTRO SISTEMA DE SOFTWARE DE GESTIÓN DE CUIDADO INFANTIL PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$17,525.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo de Desarrollo Infantil (12)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo con HUBBE INC, sistema de software de gestión para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con HUBBE Inc., un sistema de software de gestión de cuidado infantil basado en centros por una cantidad total de \$17,525.00.

Fondo

Hubbe Inc proporcionará los siguientes sistemas:

- SIS - un sistema de software de gestión de cuidado infantil y sistema de información para estudiantes
- Hubbe Apps: un sistema de seguimiento de asistencia basado en tabletas
- Aplicación familiar basada en la nube para el portal de servicios
- Programa integral de lista de espera, recopilación y admisión de documentos basado en la nube
- Funciones de evaluación y gestión de programas del DRDP, incluidos informes en línea
- Aplicaciones para padres y personal de Apple y Android basadas en la nube

Archivos adjuntos

[HUBBE Contract.pdf \(7,978 KB\)](#)

Asunto	12.7 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2025-26/07 AUTORIZANDO A JORDAN REEVES COMO DELEGACIÓN DE AUTORIDAD PARA EL PROGRAMA DE DESARROLLO INFANTIL
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Resolución 2025-26/07 que autoriza a Jordan Reeves como delegación de autoridad para el Programa de Desarrollo Infantil.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la Resolución 2025-26/07 que autoriza a Jordan Reeves como delegado de autoridad para firmar los documentos contractuales para el año fiscal 2026-27, la Solicitud de Financiamiento Continuo y todos los documentos contractuales relacionados.

Fondo

Cada año, el Director de Desarrollo Infantil, en nombre del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, presenta una Solicitud de Financiamiento Continuo.

Solicitud al Departamento de Educación de California (CDE) para solicitar la continuidad de la financiación para el funcionamiento del programa preescolar estatal. La solicitud de continuidad de la financiación para el año fiscal 2026-27 se presentará al CDE en octubre de 2025.

Archivos adjuntos

[CSPP CFA FY26-27-all attachments \(1\).pdf \(1,772 KB\)](#)

[Resolution 2025-26_07.pdf \(41 KB\)](#)

Asunto	12.8 APROBAR EL CONTRATO CON AMIRA LEARNING PARA OLIVEHURST ESCUELA PRIMARIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$8,100.00

Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título del Sitio I
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato con Amira Learning para Primaria Olivehurst para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el contrato con Amira Learning para Primaria Olivehurst para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$8,100.00.

Fondo

El Código de Educación 53008 exige que todas las agencias educativas locales (LEA) de California adopten un instrumento de evaluación antes del 30 de junio de 2025 para permitir la identificación temprana y la intervención de dificultades de lectura, incluyendo la dislexia, en estudiantes de kínder a segundo grado. Amira ha sido adoptado como nuestro instrumento de evaluación de lectura. Amira escucha a los estudiantes mientras leen en voz alta, utilizando reconocimiento de voz avanzado y procesamiento del lenguaje natural para evaluar el dominio de la lectura e informar la instrucción. Identifica dificultades de lectura en tiempo real y ofrece microintervenciones basadas en décadas de investigación en lectura y neurociencia. Amira Suite proporciona a los maestros informes e información para monitorear el progreso y orientar la instrucción de manera más efectiva. Los estudiantes se benefician de la práctica personalizada, la retroalimentación inmediata y un apoyo atractivo que fomenta la confianza y la fluidez, lo que ayuda a asegurar una intervención temprana y mejores resultados en lectura.

Archivos adjuntos
[Amira Contract \(1\).pdf \(4,510 KB\)](#)

Asunto 12.9 APROBAR EL CONTRATO CON ESTADO ESCOLAR PARA EL USO DE "SMORE PARA EQUIPOS" PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso Tipo	Público Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$2,625.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato con School Status para el uso de "Smore for Teams" para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$2,625.00.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el contrato con School Status para el uso de "Smore for Teams" para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$2,625.00.

Fondo

Smore for Teams de School Status se utiliza para crear boletines informativos atractivos y visualmente que mantienen a los padres y al personal informados y conectados.

Archivos adjuntos
[Smore Contract \(1\).pdf \(861 KB\)](#)

Asunto 12.10 RATIFICAR Y ACEPTAR LA SUBVENCIÓN DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN INDIA (PROGRAMA JOHNSON O'MALLEY) PARA EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDIA AMERICANA PARA EL AÑO 2025.

Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
-------	------------------------------------------------------------------------

Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique y acepte la subvención de la Oficina de Educación Indígena (Programa Johnson O'Malley) para el Programa de Educación Indígena Estadounidense para 2025.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte fondos adicionales para la Distribución Final del Año Fiscal 2025, del Programa Johnson O'Malley (JOM) de la Oficina de Educación Indígena (BIE) por una cantidad total de \$20,865.

Fondo

El programa JOM proporciona asistencia financiera complementaria para satisfacer las necesidades educativas únicas y especializadas de los niños indígenas. El Distrito aprobó el contrato del Programa Johnson O'Malley de la BIE para el período 2022-2027 (A22AV00413) en la junta de la Mesa Directiva del 8 de febrero de 2022 por un monto de \$13,986. Además de esta subvención, se han realizado las siguientes modificaciones a la subvención:

- Enmienda #1 por una cantidad de \$8,552, en la junta de la Mesa Directiva del 23 de mayo de 2022.
- Enmienda #2 por una cantidad de \$6,340.00 en la junta de la Mesa Directiva del 13 de diciembre de 2022.
- Enmienda #3 por una cantidad de \$1,630 en la junta de la Mesa Directiva del 17 de junio de 2023.
- Enmienda n.º 4 Financiamiento base para 2324 a nuestra adjudicación del Programa Johnson O'Malley (JOM) de la Oficina de Educación Indígena (BIE) para fondos asignados adicionales por una cantidad de \$13 737 en la junta de la Mesa Directiva del 14 de noviembre de 2023.
- Enmienda #5 por una cantidad de \$12,459 en la junta de la Mesa Directiva del 16 de abril de 2024.
- Enmienda #6 por una cantidad de \$7,500 en la junta de la Mesa Directiva del 11 de junio de 2024.
- Enmienda n.º 7 por una cantidad de \$1,569 en la junta de la Mesa Directiva del 13 de agosto de 2024.

Enmienda n.º 8 Financiamiento base para 245 por una cantidad de \$13,737; y fondos únicos para 245 por \$9,345 de la Oficina de Asuntos Indígenas.

Educación (BIE) Programa Johnson O'Malley (JOM) por una cantidad total de \$23,082 en la junta de la Mesa Directiva del 27 de mayo de 2025. 245

Creación de Capacidad por una cantidad de \$14,230 y Resolución Continua N.º 1 y N.º 2 por una cantidad de \$15,449, para un total de \$29,679 en la junta de la Mesa Directiva del 22 de julio de 2025.

Archivos adjuntos

[JOM FY2025 FUNDING.pdf \(411 KB\)](#)

[JOM Grant.pdf \(937 KB\)](#)

13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	13.1 APROBAR EL PLAN DISTRITAL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA LABORAL
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Plan de Prevención de la Violencia en el Lugar de Trabajo del Distrito.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el Plan de Prevención de Violencia en el Lugar de Trabajo (WVPP) del Distrito tal como se presentó, en cumplimiento con el Proyecto de Ley Senatorial 553 y en apoyo de ambientes de trabajo y aprendizaje seguros y protegidos.

Fondo

El Proyecto de Ley 553 del Senado de California exige que todos los empleadores públicos, incluidos los distritos escolares, adopten e implementen un Plan de Prevención de la Violencia en el Trabajo (PPVJ). El PPVJ debe incluir procedimientos para denunciar, responder e investigar la violencia en el trabajo; identificar y corregir riesgos; capacitar a los empleados; y promover la participación activa de los empleados y sus socios laborales en el desarrollo y la revisión del plan. La adopción del PPVJ del Distrito asegura el cumplimiento de la legislación estatal y refleja el compromiso continuo del Distrito de proporcionar un entorno seguro para todos los empleados, estudiantes y miembros de la comunidad.

Archivos adjuntos

[WVPP Final Draft 9 16 25.pdf \(9,316 KB\)](#)

Asunto **13.2 APROBACIÓN DE LA EXENCIÓN DE PLAZO VARIABLE CERTIFICADA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Recomendado El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la
Acción Exención de Término Variable Certificado para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe y autorice a los siguientes solicitantes sobre la base de una exención de plazo variable para el año escolar 2025-26.

Mario López - ABL/Servicios de Personal Estudiantil Credencial: Trabajo Social

Fondo

De acuerdo con la Sección 44830(a) del Código de Educación, las exenciones otorgan a los solicitantes tiempo adicional para cumplir con los requisitos de las credenciales que autorizan el servicio. También otorgan al distrito tiempo para asignar a una persona que posea la credencial apropiada o que cumpla con los requisitos de una de las opciones de asignación disponibles.

Asunto **13.3 APROBAR EL MOU ENTRE MJUSD Y ALLIANT INTERNATIONAL UNIVERSIDAD (ACUERDO VIGENTE DEL 25 de NOVIEMBRE DE 2025 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2027)**

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el memorando de entendimiento
Acción entre MJUSD y Alliant International University (Acuerdo vigente del 11 de noviembre de 2025 al 11 de noviembre de 2027)

Propósito del punto de la agenda

El propósito de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el MOU con la Universidad Internacional Alliant. Este punto tiene como objetivo proporcionar plazas para estudiantes de magisterio, estudiantes en prácticas y pasantes de Alliant en los salones de clases de todo el Distrito.

Fondo

El Distrito ha establecido asociaciones con múltiples colegios y universidades para apoyar el crecimiento y desarrollo de los candidatos de maestros.

Archivos adjuntos

[Alliant MOU.pdf \(3,689 KB\)](#)

Asunto **13.4 EMPLEO CERTIFICADO**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Kenneth Arnold, Maestro/DO 2025-2026
Amy Lucero, Maestra/MCK 2025-2026

Asunto **13.5 RENUNCIAS CERTIFICADAS**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Shea Hedley, Maestra, 12 de septiembre de 2025

Asunto **13.6 EMPLEO CLASIFICADO**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Andrea R. Aceves, Secretario II, 15 de septiembre de 2025
Amanda M. Adams, Paraeducadora de educación especial, 8 de agosto de 2025
Julian DeLeon Almedia, Conserje/Trabajador de mantenimiento, 8 de septiembre de 2025
Allison Cortez, Paraeducadora de educación especial, 9 de septiembre de 2025
Griselda Flores, Asistente de autobús, 19 de septiembre de 2025
Ashley Newby, Paraeducadora de educación especial, 3 de septiembre de 2025
Melanie Stanaland, Especialista en Apoyo a los Servicios Educativos, 26 de septiembre de 2025
Eva Zunick, Paraeducadora de educación especial, 9 de septiembre de 2025

Asunto **13.7 RENUNCIAS CLASIFICADAS**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)

Christina Berg, Secretaria II, 19 de septiembre de 2025
Pornnatcha Moretti, Paraeducadora SPED/PRE, 9 de septiembre de 2025
Ashley Newby, Asistente personal, 2 de septiembre de 2025
Paola Rodriguez, Paraeducadora, 5 de septiembre de 2025

Asunto **13.8 TRANSFERENCIA CLASIFICADA**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)

Malcolm Johnson, Paraeducadora/MHS, a Paraeducadora/MCAA, 8 de septiembre de 2025

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto **14.1 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal Sí
Presupuestado Sí
Fuente de presupuesto Múltiples fuentes de financiación
Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique las transacciones de
Acción órdenes de compra.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las transacciones de órdenes de compra enumeradas para julio y agosto de 2025.

Fondo

Se ha proporcionado una lista de órdenes de compra para revisión por parte de la Mesa Directiva según la Política de la Mesa Directiva 3300, el Código de Educación 17605 y el Código de Contrato Público 20111. El informe está ordenado por ubicación e incluye un resumen de fondos con detalles de la orden de cambio.

Archivos adjuntos
[9.23.25 Board Meeting_PO - July 2025.pdf \(126 KB\)](#)
[9.23.25 Board Meeting_PO - August 2025 \(1\).pdf \(167 KB\)](#)

Asunto **14.2 APROBAR EL CONTRATO CON RYLAND SCHOOL BUSINESS CONSULTING**
Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$50,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Sin Restricciones (01)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el contrato para Ryland School Business Consulting.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el contrato con Ryland School Business Consulting para el Departamento de Servicios Comerciales por una cantidad que no exceda los \$50,000.

Fondo

Ryland School Business Consulting proporcionará servicios financieros y de oficina a una tarifa de \$195 por hora para el director y el tiempo de viaje. Ryland School Business Consulting proporcionará, entre otros, los siguientes servicios: asistencia y capacitación en la oficina; elaboración de presupuestos; cierre de cuentas de fin de año; análisis financiero general según sea necesario para las negociaciones; evaluación y supervisión de peticiones para escuelas chárter; documentación de procedimientos; desarrollo de estrategias financieras y análisis relacionados con la orden de crecimiento en línea; recomendaciones para la política de la Mesa Directiva; preparación o revisión de los cronogramas de flujo de caja a corto y largo plazo; y presentaciones a la junta directiva. Es una práctica común que los distritos escolares fiscalmente independientes, como el MJUSD, contraten consultores fiscales/comerciales para obtener asistencia adicional en situaciones como escasez de personal y cargas de trabajo inmanejables, como plazos de presentación de informes inminentes.

Archivos adjuntos

[Ryland Agreement.pdf \(483 KB\)](#)

Asunto	14.3 APROBAR EL CONTRATO CON BRCO CONSTRUCTORS, INC. PARA LA INSTALACIÓN DEL PARQUE INFANTIL EN EL PROYECTO ARBOGA, BROWNS VALLEY Y YUBA FEATHER PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$458,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva adjudique el contrato al postor más bajo y apruebe el contrato para la instalación del patio de juegos en el Proyecto Arboga, Browns Valley y Yuba Feather para el año escolar 202526.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que adjudique el Proyecto de Instalación de Juegos Infantiles en Arboga, Browns Valley y Yuba Feather a BRCO Constructors, Inc. y apruebe el contrato por una cantidad de \$458,000.00.

Fondo

Las ofertas se recibieron en la Oficina del Distrito el 7 de agosto de 2025 a las 10:00 a. m. para la instalación del patio de juegos en Arboga, Browns Valley y Proyecto Pluma Yuba.

Se recibieron ofertas de cuatro contratistas como se detalla a continuación:

*BRCO Constructores, Inc. \$458,000.00 (el postor más bajo)

*Constructores profesionales \$548,000.00

*JPB Designs, Inc. \$710,000.00

*Molokai Electric, LLC. \$749,000.00

Archivos adjuntos

[8342-Playground Installation 3 Sites BRCO Constructors, Inc. Contract 9.4.25.pdf \(34,485 KB\)](#)

Asunto 14.4 APROBAR EL CONTRATO CON PRIDE INDUSTRIES ONE, INC. PARA EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA OFICINA DE LA ESCUELA PRIMARIA OLIVEHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$530,250.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo de Mantenimiento Diferido (14)

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva adjudique el contrato al postor más bajo y apruebe el contrato para el Proyecto de Modernización de la Oficina de la Escuela Primaria Olivehurst para el año escolar 2025-26.
Acción

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que adjudique el Proyecto de Modernización de la Oficina de la Escuela Primaria Olivehurst a PRIDE Industries One, Inc. y apruebe el contrato por una cantidad de \$530,250.00.

Fondo

Las ofertas se recibieron en la Oficina del Distrito el 14 de agosto de 2025 a las 11:00 a. m. para el Proyecto de Modernización de las Oficinas de la Escuela Primaria Olivehurst. Se recibieron ofertas de siete contratistas, como se indica a continuación:

*PRIDE Industries One, Inc. \$530,250.00 (el postor más bajo)

*Bobo Construction, Inc. \$559,999.00

*Billson Construction Co., Inc. \$572,258.35

*Alessandro Electric, Inc. \$589,168.00

*JPB Designs, Inc. \$617,000.00

*EMCOR Servicios Mesa Energía \$644,935.00

*Molokai Electric, LLC. \$714,000.00

Archivos adjuntos

[8333-Olivehurst Admin Mod Project Pride Industries One, Inc. CONTRACT 9.2.25.pdf \(28,080 KB\)](#)

Contenido de
administración iContrat
o próximamente!

Asunto

**14.5 APROBAR EL ACUERDO CON JOE PETTIT PARA PROFESIONALES
DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE SERVICIOS DE
NUTRICIÓN**

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$7,500.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo de Cafetería (13)

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Joe Pettit para el
Acción entrenamiento de desarrollo profesional para el Departamento de Servicios de Nutrición.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con Joe Pettit por la cantidad de \$7,500.00 para un entrenamiento de un día sobre trabajo en equipo, servicio al cliente y comercialización de comidas escolares de calidad para todo el personal del Departamento de Servicios de Nutrición el 31 de octubre de 2025.

Fondo

Joe Pettit, un orador inspirador y capacitador con amplia experiencia en el campo de la nutrición escolar, ofrecerá sesiones de entrenamiento profesional para fomentar la unidad del equipo explorando cómo nuestras diferencias nos fortalecen. La sesión incluirá temas adicionales como atención al cliente y marketing de comidas escolares. Joe es un orador con amplia experiencia en nutrición escolar, habiendo presentado en las conferencias anuales de la Asociación de Nutrición Escolar de California y la Asociación Nacional de Nutrición Escolar. Sus presentaciones, llenas de sabiduría y perspicacia, inspirarán y animarán a nuestro equipo.

Archivos adjuntos

[Agreement.pdf \(4,784 KB\)](#)

Asunto

**14.6 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS,
LLC. PARA EL EDIFICIO DE SALONES DE CLASES PORTÁTILES EN LA ESCUELA
PRIMARIA OLIVEHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.**

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$55,335.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto Recomendado	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Autorización del Proyecto con Synthesis Partners, LLC. para el nuevo edificio de salones de clases portátiles en la Escuela Primaria Olivehurst para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la Autorización del Proyecto con Synthesis Partners, LLC. para la instalación del nuevo edificio de salones de clases portátiles en la Escuela Primaria Olivehurst, por una cantidad de \$55,335.00.

Fondo

Reubicación de un salón de clases portátil usada. El edificio se construirá sobre una base de hormigón armado y el contratista instalará un nuevo aula portátil de acero accesible. El edificio se rehabilitará según lo definido por el arquitecto y el distrito. Se conectará a la red eléctrica, de alarma contra incendios y de baja tensión. El alcance del trabajo incluirá una licitación alternativa para la sustitución del pavimento de hormigón existente en aproximadamente 9500 pies cuadrados del patio de recreo por un nuevo pavimento de aire acondicionado.

Archivos adjuntos
[PA.pdf \(1,070 KB\)](#)

Asunto	14.7 DONACIONES AL DISTRITO
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones al distrito.
Acción	

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva acepte las siguientes donaciones:

ESCUELA INTERMEDIA YUBA GARDENS

- WinCo - \$200 gift card

15. NUEVOS ASUNTOS- SUPERINTENDENTE

Asunto	15.1 COMPLETAR LA PRIMERA LECTURA DE LAS POLÍTICAS DE LA MESA DIRECTIVA, ADMINISTRATIVAS REGLAMENTO Y ANEXOS PARA LAS SECCIONES 1000: RELACIONES CON LA COMUNIDAD, 5000: ESTUDIANTES Y 6000: INSTRUCCIÓN
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es brindarle a la Mesa Directiva la oportunidad de completar la primera lectura de las Políticas de la Mesa Directiva, Reglamentos Administrativos y Exhibiciones para las secciones 1000: Relaciones con la comunidad, 5000: Estudiantes y 6000: Instrucción. Estos documentos se ajustan a las políticas recomendadas por la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA). Los documentos de respaldo muestran el texto recomendado por la CSBA, con las actualizaciones y revisiones realizadas por los administradores del MJUSD y la copia limpia.

Fondo

En abril de 2024, la CSBA impartió un Taller de Desarrollo de Políticas a un equipo de administradores del MJUSD. Con la orientación de los consultores, el equipo está actualizando todas las secciones de los Estatutos, las Políticas de la Mesa Directiva, los Reglamentos Administrativos y los Anexos del MJUSD. Muchas políticas no se han actualizado desde 2008 y no cumplen con el Código de Educación y la ley vigentes. Cada sección será revisada y revisada, y presentada a la Mesa Directiva para una primera lectura y una segunda para su aprobación y adopción.

~~0000—Filosofía, Metas, Objetivos y Planes Integrales(Aprobado por la Mesa Directiva el 10/06/25)~~

1000 - Relaciones comunitarias

~~2000—Administración(Aprobado por la Junta el 10/06/25)~~

~~3000—Operaciones comerciales y no instructivas(Aprobado por la Mesa Directiva el 25/02/25)~~

4000 - Personal

5000 - Estudiantes

6000 - Instrucción

~~7000—Instalacións (Aprobado por la Mesa Directiva el 13/05/25)~~

~~9000—Estatutos(Aprobado por la Junta el 10/06/25)~~

Archivos adjuntos

[1000s Marysville Jt USD First Clean Copy.pdf \(1,642 KB\)](#)

[5000s Marysville Jt USD First Clean Copy.pdf \(4,436 KB\)](#)

[6000s Marysville Jt USD Firs Clean Copy.pdf \(4,389 KB\)](#)

[1000s Marysvillet Jt USD First Draft with Edit.pdf \(2,924 KB\)](#)

[5000s Marysvillet Jt USD First Draft with Edit.pdf \(7,330 KB\)](#)

[6000s Marysvillet Jt USD First Draft with Edit.pdf \(6,632 KB\)](#)

16. NUEVOS ASUNTOS- SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto 16.1 APROBAR EL INFORME ANUAL DE LA PROPOSICIÓN 28 PARA LA ACADEMIA CHARTER DE LAS ARTES DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

Junta 23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Impacto fiscal No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Informe Anual de la Proposición 28
Acción para la Academia Charter de las Artes de Marysville para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el Informe Anual para el Puesto 28 de Academia Charter de las Artes de Marysville para el año escolar 2025-26.

Fondo

Cada año, las LEA deben certificar que todos los fondos utilizados para impartir educación artística y que los fondos gastados en el ejercicio fiscal anterior se destinaron efectivamente a dichos fines. En el caso de las agencias educativas locales con una matrícula de 500 estudiantes o más, la certificación también garantizará que al menos el 80 % de los fondos a gastar se destine a contratar personal certificado o clasificado para impartir educación artística, y que el resto se destine a capacitación, materiales y programas de colaboración para la educación artística. Esta certificación cumple con los artículos 8820(g)(1), 8820(g)(2) y ee20(g)(3) del Código de Educación. Este informe se publicará en el sitio web del MJUSD, de conformidad con el artículo 8820(g)(4) del Código de Educación.

Archivos adjuntos

[MCAA 2024-25 AnnualReport Prop 28.pdf \(65 KB\)](#)

Asunto	16.2 APROBAR EL INFORME ANUAL DE LA PROPOSICIÓN 28 PARA MARYSVILLE DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Informe Anual de la Proposición 28 para el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el Informe Anual para el Puesto 28 del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville para el año escolar 2025-26.

Fondo

Cada año, las LEA deben certificar que todos los fondos utilizados para impartir educación artística y que los fondos gastados en el ejercicio fiscal anterior se destinaron efectivamente a dichos fines. En el caso de las agencias educativas locales con una matrícula de 500 estudiantes o más, la certificación también asegurar que al menos el 80 % de los fondos a gastar se destine a contratar personal certificado o clasificado para impartir educación artística, y que el resto se destine a capacitación, materiales y programas de colaboración para la educación artística. Esta certificación cumple con los artículos 8820(g)(1), 8820(g)(2) y ee20(g)(3) del Código de Educación. Este informe se publicará en el sitio web del MJUSD, de conformidad con el artículo 8820(g)(4) del Código de Educación.

Archivos adjuntos

[MJUSD Prop 28 Annual Report.pdf \(386 KB\)](#)

17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS AL PERSONAL

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

19. SESIÓN CERRADA CONTINÚA SI ES NECESARIO

Asunto	19.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión a puertas cerradas, continuará con la sesión a puertas cerradas.
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. SESIÓN CERRADA CONTINÚA SI ES NECESARIO
Acceso	Público

Asunto	20.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 14 de octubre de 2025
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

Asunto	20.2 Aplazó la sesión por el Presidente de la Mesa Directiva
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Procesal

Asunto	20.3 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR
Junta	23 de septiembre de 2025 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

¿Qué es una junta de la mesa directiva escolar?

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema de la agenda. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

Notificación de las juntas

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en www.mjUSD.com.
- Publicado en el tablero de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en las ventanas de la puerta de entrada principal para visitantes].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA y Yuba-Sutter LIVE.